

SUR REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ TAŞINMA İŞİNE AİT TEKNİK ŞARTNAME

1-İŞİN KONUSU: Sur Rehberlik ve Araştırma Merkezi envanterinde bulunan cihazların, Muhtelif Demirbaş ve Sarf malzemelerin Demontesi, Paketlenmesi, Taşınması, Nakliyesi, Depolanması, Montajı ve Kullanıma hazır hale getirilmesi işi.

2-KAPSAM: Sur Şeran Plaza 5.Katının yerleşkesinde bulunan Sur Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünün Yenişehir İlçesi Diyarbakır İl Milli Eğitim Müdürlüğü yerleşkesinde bulunan Ölçme ve Değerlendirme Merkezine (E-Sınav Yeri) taşınmasına ilişkin hizmet alım işidir.

3-YÜKLENİCİ FİRMA VE NAKLİYEDE ARANACAK ŞARTLAR:

1-Nakliye araçları gerekli özellikleri ve şartları taşıyan araçlar olup tüm belgeleri ile taşıma yapmaya uygun olan ve nitelikli araçlar olmalıdır.

2-Taşınan malzemelerin demontajı ve yeni hizmet binasına montajını yüklenici firma profesyonel teknik personeller tarafından yaptırılacaktır. Tek parça halinde taşınması mümkün olmayan bazı masa, dolap ve benzeri eşyaların taşıma esnasında ve sonrasında montaj ve demontaj işlemleri yüklenici firmaya aittir.

3-Demontaj yapılan malzemeler taşıma esnasında hiçbir zarar görmeyecek şekilde etiketlenecek, etiketler açıklayıcı olacaktır. Taşınacak tüm malzemeler için İdare tarafından verilecek olan Proje+ Blok+Kat+Oda no'su gibi bilgilere göre, Yüklenici tarafından malzemelere bir kod, renklendirme, numara vb. vererek taşınmalı ve Yerleştirmede ona göre yapılmalıdır.Her birime ait malzemeler gösterilen birim odalarına bırakılacak ve montajı yapılacaktır.

4-Yer hazırlıkları kapsamında yapılacak olan kırma, sökme, delme, inşaat ve benzeri işler yüklenici firma tarafından yapılacaktır. Kapı, duvar ve pencerelerin açılması halinde eski haline dönüştürülmesi, zarar görmesi durumunda onarılması ve bu işlemler sonucu çıkacak olan hafriyatın kaldırılması ve bertarafı yükleniciye aittir.

5- Taşıma esnasında ihtiyaç malzemeleri tedariki nakliye firması tarafından karşılanacaktır. (3 baskı katmanlı Koli seti,Bant,Balon Naylon,Streç Naylon, Koliler İçin Uyarı Etiketleri , Laboratuvar cihazları için özel ahşap kutular, Gazete vs.)Ayrıca,Taşıma esnasında ve ihtiyaç halinde Yük Asansörü, Transpalet, Forklift gibi her türlü ekipman yükleniciye ait olacaktır.

6-Yüklenici, İleri hassas malzemeler,Laboratuvar Cihazları,Bilgisayarlar,Elektronik cihazlar ve Kırılacak eşyalar için,uzman kişilerden oluşan ekiplerle bu ürünleri taşınmalı. Hassas ve uygun malzemelerle, yumuşak ve hava yastıklı naylonlardan muhafaza işlemi

yapılmalı. patpat diye tabir edilen özel anti bakteriyel ve anti kanserojen malzemeler kullanılması zorunludur.

7-Taşıma sırasında eşyaların zarar görmesi durumunda sorumluluk tamamen taşıma firmasına ait olup, eşyalara zarar gelmesi durumunda tüm zararın telafisi yüklenici tarafından karşılanacaktır.Taşıma esnasında binada ve malzemelerde oluşabilecek zararlar, idarece kurulan komisyon tarafından tespit edilecek ve yüklenicinin hak edişinden kesilecektir.Hak edişi karşılamadığı durumda yasal yollarla firmadan yada firma yetkilisinden tahsil edilecektir.

8-Yüklenici firma taşıma hizmetlerinde talep edilen tüm sorulara cevap verebilecek ve onları gerçekleştirebilecek donanımına sahip olmalıdır. Yüklenici firma, taşıma işlerini kendi araçları ve uzman ekipleriyle yapması zorunludur.İhtiyacı tam olarak belirleyerek buna yönelik çözümler sunmalıdır.

9-Yüklenici firma, İdarenin önceden istemiş olduğu taşınma önceliğine göre (Blok yerleşke Taşıma sırası) nakliye işlevini icra edecektir.

10-KONFERANS VE OTURUM / TİYATRO/SAHNE/ANFI / SEMİNER / Salonlarının oturum ve sahne bankalarının, oturaklarının (alttaki karkas demirler dahil) zarar vermeden sökümü Yüklenici tarafından sağlanacaktır. Güvenli bir şekilde paketlenip taşınması ve Depolanması Yükleniciye Ait olacaktır.

11-KLİMA VE ÜNİTELERİNİN sökölme ve kurulma hizmetleri İdarenin belirlediği uygun servislerce sökölerek taşınmaya hazır hale getirilmesi gerekmektedir. Bu opsiyonel ile taşıma ve uygun yerlere teslimatı ve depolanması Yüklenici tarafında gerçekleştirilecektir.

12-Tüm lokasyonlarda nakliye esnasında gerektiği taktirde dışarıdan yük asansörü kurulumu yüklenici firma tarafından yapılacaktır.

13-Yüklenici,Sözleşme imzalandıktan hemen sonra ivedi bir şekilde,Kütüphane Akademik ve idari Personel'in ofislerini toplayıp paketlemesi için karton kutu ve diğer malzemeleri sağlamakta yükümlüdür.

14-.Kütüphane,Akademik ve İdari personelin paketlemiş olduğu eşyaların teslim etme şekli bildirilen Kat+Oda numarasına Yüklenici tarafından ambalajlı şekilde teslim edilecektir.

15-Güvenlik Kamera sistemleri ve elektronik cihazlar idarenin belirleyeceği servislerce yetkili firma tarafından Demontajı- montajı ve Nakliyesi yapılarak çalışır durumda teslim edilecektir.

16-Taşınma Esnasında Yükleme araçlarına yüklenen malzemeler idare ve Yüklenicinin belirlediği yetkili kişiler nezaretinde sayılarak,tutanakla teslim edilip ve aynı şekilde teslim alınacaktır.

17-Yüklenici, Taşınma sonrası , Tüm malzemeleri hizmet ve kullanıma Hazır hale getirilerek ve çalışır durumda, Anahtar teslim olarak İdare'ye teslim edecektir.Yüklenici

demontaj, taşıma, kurulum gibi işlemlerden sorumlu olup kurulumdan sonra eksiklik veya kusur tespit edilmesi halinde söz konusu eksikler giderilecektir.

18-Yüklenici taşınacak elektronik ve cihazların naklinde özel sevk sistemi uygulayarak nakledilen hassasiyet ürünlerine dikkat etmekle mükelleftir. Bu hususta Laboratuvar sistemleri ve eğitim bilgisayar sınıfları özel linklerle nezaretçiler kontrolünde herhangi bir olumsuzluğa mahal verilmeden sevki gerçekleştirilecektir.

19-Yüklenici iş bu sözleşme konusu faaliyetini gerçekleştirmek üzere ilgili yasal mercilerden gerekli izin ve ruhsatlara haiz olduğunu kabul ve beyan eder. Yüklenici sözleşme konusu faaliyetinin 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu başta olmak üzere ilgili yasal mevzuata uygunluğunu ve sürekliliğini sağlayacaktır.

20-Yüklenicinin ilgili mevzuata göre gerekli önlemleri almasına rağmen olabilecek kazalarda, Yüklenicinin personelinin kazaya uğrayanların tedavilerine ilişkin giderler ile kendilerine ödenecek tazminat Yükleniciye aittir. Yüklenici firma işe başlamadan iş güvenliği tedbirlerini almalıdır.Hizmet alımı işi ile ilgili çalıştıracağı personellerin sorumluluğu yükleniciye aittir.(Kanuni sorumlusu yüklenicidir.)

21-Yüklenici Firma İhale öncesinde mutlaka expertiz yapmak üzere Müdürlüğümüze gelerek Taşınacak olan malzemeleri,binaları ve ofisleri araç park yerlerini,Ayrıca taşınma yapılacak Diyarbakır İl Müdürlüğünün eski yerleşkesinde bulunan Ölçme ve Değerlendirme Merkezinde (E-sınav) detaylı expertizini yapmakla yükümlüdür.

22-Kurum tabelalarının sökme-takma işlemleri yüklenici firmaya aittir.Sur Ram'ın eski yerleşkesinde sökülecek yerlerde oluşan tahribatı giderme ve eski haline getirme yüklenici firmaya aittir.

23-Taşınılacak yerleşkedeki Bir odanın alçıpanla 4'e bölünmesi, bölünecek odalara ahşap kapı takılması ve bütün odaların boyanması ve tamirat-tadilat malzeme ihtiyaçları yüklenici firma tarafından yerinde görülecek olup miktar belirlenerek yapılacak iş ve işlemler yüklenici firmaya aittir.

24-Teklifler 22.03.2024 saat 10.00 a kadar Sur Rehberlik ve Araştırma Merkezinde idareye elden teslim edilecektir. Expertiz yapılmayan teklifler dikkate alınmayacaktır.

25-Taşıma işlemi 10(on) gün içerisinde tamamlanacaktır.


Tuncay AYDIL
Kurum Müdürü