# **T.C.**

# **SUR KAYMAKAMLIĞI**

**Küçükkadı İlkokulu Müdürlüğü**

# **TEKNİK ŞARTNAME**

* + - 1. **İŞİN KONUSU ve TANIMI**

İdaremizin hizmet, faaliyet ile düzenlenecek sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere çeşitli özelliklerde 12 (Oniki) kalem malzemelerinin temini işidir.

* + - 1. **AMAÇ ve KAPSAM**

Bu şartname, İdaremizin hizmet, faaliyet ve projelerinin tanıtımı ile düzenlenecek sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere Sur/İsmetpaşa İlkokulu Müdürlüğü kurumsal kimliğine uygun olarak çeşitli özelliklerde 12 (Oniki) )kalem malzemelerinin temini ile ilgili usul, esas ve prensipleri kapsar.

* + - 1. **TANIMLAR**
1. Kurum : Küçükkadı İlkokulu
2. Firma / İstekli : İş için teklif veren gerçek ve tüzel kişi
3. Taraf : Küçükkadı İlkokulu veya İstekli Firma
	* + 1. **İŞİN TARİFİ ve HİZMET SÜRESİ**
4. Her Üründen ihtiyaç oranında alınacak olup üstte belirtilen tabloya birim/adet/paket fiyatı yazılacaktır.
5. Aşağıdaki listede adet ve özellikleri belirtilen malzemeler temin edilerek İdareye teslim edilecektir.
6. Ürünler üst düzey kalitede ve 1. sınıf standartlarda olacaktır.
7. İstekli tüm ürünlerin garantilerinden sorumludur.

**Not: 1-** Fiyat Teklifleri Türk Lirası cinsinden ve KDV hariç olarak verilmelidir.

 **2-** Gerçek/Tüzel kişiler tekliflerini kapalı zarf içinde ve imzalı olarak idareye sunmalıdır.

 **3-** Gerçek/Tüzel kişilerin tekliflerinde açık isimleri, ıslak imza, adres, T.C. No/Vergi No ve tarih bilgileri olmalıdır.

 **4-** Toplam Fiyat Üzerinden değerlendirme yapılacaktır. Belirtilen şartlara uygun Toplam fiyatı en düşük olan teklif en uygun teklif olarak değerlendirilecektir.

5.Teklif mektubu ile beraber bir numune okul idaresine verilecektir.

1. MANUEL SABUN KÖPÜK APARATI
2. Köpük aparatı dayanıklı kırılmaz sağlam sert plastikten yapılmış olmalıdır.
3. Kilitli mekanizmah olmalı, elle basma yeri büyük ve kullanışlı olmalı, duvara monte edile bilmeli, montaj aparat ve vidaları kutusunda olmalıdır.
4. Kapağı kartuş değiştirmek için rahatlıkla açıla bilmeli ve ABS kilit sistemli olmalıdır.
5. Ürün köpük kapasitesi 500 mİ olmalıdır.
6. Ürünün CE belgesi ve Üretici firmanın TSE kalite belgesi olacaktır.
7. Tek elle kullanma ve bir defada yıkamaya yeterli köpük akıtma imkânı olmalıdır.
8. Değerlendirme numuneye göre yapılacaktır.
9. HAZNELİ FARAŞ SÜPÜRGE TAKIMI
10. Ürün kolay kırılmayan sert plastikten imal edilmiş olmalıdır.
11. Faraşın ağız yapısı ince lastikli, tozları kolay alabilecek yapıda olmalıdır.
12. Ağız genişliği 23 (-1+1) cm, sap uzunluğu 90 cm (+-2) takım halinde olmalıdır.
13. Süpürgenin ağız genişliği 23 (-1+1) cm, sap uzunluğu 90 cm (+-2) ve takım halinde olmalıdır.
14. Faraş ve süpürgenin sap boyları aynı olmalı ve süpürgenin tutma yeri faraşın tutma yerine geçmeli olmalıdır.
15. Süpürge düz olmalı, yan ya da eğri olmamalıdır.
16. Telleri sık dokunmuş, uzun, düz ve sağlam olmalıdır.
17. Süpürge ve faraşın sapları kalın sağlam kırılmaya dayanıklı sert plastikten yapılmış olmalıdır.
18. Faraş ve süpürge aynı renk olmalı, kurumun ihtiyacına göre (kırmızı, mavi, sarı ve yeşil) renkte olmalıdır.
19. Üretici firmanın TSE kalite belgesi olacaktır.
20. Değerlendirme numuneye göre yapılacaktır.
21. JUMBO BOY ÇÖPÇÜ FARAŞ
22. Büyük Boy olmalıdır..
23. Sağlam Plastikten İmal ürün olmalıdır.
24. Geniş haznesi olmalıdır.
25. Sap Uzunluğu:80 cm
26. Kürek Eni:28.5 cm
27. Kürek Yüksekliği:23.5 cm
28. Kürek Alt Kısım Uzunluğu:32 cm
29. Sap ve Kürek Dahil Yükseklik Ölçüsü: yaklaşık 104 cm
30. EVSEL ATIK ÇÖP POŞETİ RULO 80X110
31. Poşet yüzeyi düz parlak görünümlü ve pütürlü olmamalıdır.
32. Sızdırmaz taşımaya dayanıklı kaynak yerleri sağlam ve çift presli olmalıdır.
33. Poşetler 80X110 (~2+2)ebadında olmalıdır.
34. Çift kat kalınlığı en az 100 mikron olmalıdır.
35. Her ruloda 10 adet çöp poşeti olacaktır.
36. Her Rulo 800 gr olmalıdır
37. Poşetler hastane talebine göre ‘’Mavi veya Siyah” olacaktır.
38. Üründen kaynaklı olarak karşılaşılan problemlerde tüm sorumluluk firmaya aittir.
39. Üretici firmanın TSE kalite belgesi olacaktır.
40. En az 2 adet rulo numune üzerinden değerlendirme yapılacaktır.
41. Değerlendirme numuneye göre yapılacaktır.
42. EVSEL ATIK ÇÖP POŞETİ RULO 120X160
43. Poşet yüzeyi düz parlak görünümlü ve pütürlü olmamalıdır.
44. Sızdırmaz taşımaya dayanıklı kaynak yerleri sağlam ve çift presli olmalıdır.
45. Poşetler 120X160 (~2+2)ebadında olmalıdır.
46. Çift kat kalınlığı en az 100 mikron olmalıdır.
47. Her ruloda 10 adet çöp poşeti olacaktır.
48. Her Rulo 800 gr olmalıdır
49. Poşetler hastane talebine göre ‘’Mavi veya Siyah” olacaktır.
50. Üründen kaynaklı olarak karşılaşılan problemlerde tüm sorumluluk firmaya aittir.
51. Üretici firmanın TSE kalite belgesi olacaktır.
52. En az 2 adet rulo numune üzerinden değerlendirme yapılacaktır.
53. Değerlendirme numuneye göre yapılacaktır.
54. HALI FIRÇASI
55. Halıya temas eden kısmı sert plastik olmalıdır.
56. Tutulan üst kısmı ahşap olmalı
57. Büyük boy olmalı
58. Üretici firmanın TSE kalite belgesi olacaktır.
59. VİLEDA TEMİZLİK SETİ
60. Ürün 1 kova 1 sıkma haznesi 1 mop ve 1 mop sapından oluşmalıdır.
61. Mop başlığı dönebilir olamlıdır
62. Sıkma haznesi pedallı ve dönebilir olmalıdır
63. Jumbo boy kova olmalıdır
64. Üretici firmanın TSE kalite belgesi olacaktır.
65. ÇEK PAS (YER ÇEKECEĞİ)
66. Sapı dayanıklı paslanmaz eloksal kaplamalı sert aleminyumdan yapılmış olmalı, sapın el kalınlığı 0,80 mm olmalı, sapın elcik kısmı plastik kaplamalı olmalı, sapın boyu 140-150 cm olmalı ve sapın çek pasa geçen kısmı vidalı olmalıdır.
67. Çek pasın ağız kısmı lastik olmalı, iz bırakmamalıdır.
68. Çek pasın lastiği tek parça ve geçmeli değiştirilebilir olmalıdır.
69. Getirilecek çek pasların boyu 50 (-2+2)cm olmalıdır.
70. Çekpas ve sap takım halinde dört renk olarak alınacaktır.
71. Üretici firmanın TSE kalite belgesi olacaktır.
72. Değerlendirme numuneye göre yapılacaktır.
73. CAM BEZİ MİKROFİBER ÜÇ RENKLİ
74. Cam bezi polyamid ve polyester elyaftan üretilmiş, dayanıklı ve makinede yıkanabilir olmalıdır.
75. Temizlik yaparken iz bırakmamalıdır.
76. Temizlik bezi 40x40 cm ebadında, kenarları overlokla dikilmiş olmalıdır.
77. Ürünler mavi, kırmızı, sarı renkte ve her renkten eşit getirilecektir.
78. Ürünler orijinal ambalajında, ambalaj üzerinde üretici firmanın ismi, amblemi, TSE ve ISO 9001 belgesi olmalıdır.
79. Renk adet değişimleri istendiğinde firma değişimi yapacaktır.
80. Ürünün her adedinde marka etiketi dikili olacaktır.
81. Üretici firmanın TSE kalite belgesi olacaktır.
82. Değerlendirme numuneye göre yapılacaktır.
83. TEMİZLİK ELDİVENİ
84. Su geçirmeyen terleme yapmayan dayanıklı malzemeden imal edilmiş olmalıdır.
85. Genel temizlik, evsel atık toplama ve tuvalet temizliğinde kullanılmak üzere 3 renk olmalıdır.
86. Renk ve numaralar kurum tarafindan bildirilecektir.
87. Üretici firmanın TSE kalite belgesi olacaktır.
88. Değerlendirme numuneye göre yapılacaktır.
89. **GALOŞ**
90. Mavi renkte olmalıdır.
91. Tek Lastikli olacaktır.
92. 8 micron kalınlığında olmalıdır.
93. Üretici firmanın TSE kalite belgesi olacaktır.
94. Değerlendirme numune üzerinden yapılacaktır.
95. ISLAK MENDİL
96. Her pakette 120 adet olmalıdır.
97. Sapın boyu 140-150 cm olmalı, sapın et kalınlığı 0,80mm olmalıdır.
98. Üretici firmanın TSE kalite belgesi olacaktır.
99. Değerlendirme numuneye göre yapılacaktır.

**5. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

1. Ürünlerin içinde veya dışında İdarenin izni olmadan herhangi bir kişi ya da kuruma/şirkete ait yazı, damga, görsel vb. yer vermeyecektir.
2. Ürünlerin kalite kontrollerini yapacaktır.
3. Ürünlerin temininde gereken ihtimamı göstereceğini, İdarenin talep ettiği ürünü süre, miktar ve bedel dahilinde teslim etmeyi ve oluşabilecek kusurları şartname hükümlerine uygun olarak zamanında gidermeyi peşinen kabul ve taahhüt edecektir.
4. Ürünlerin hasarlı, yırtık, kullanılmış gibi kullanıma uygun olmayan durumda olmaları halinde, bu tür ürünleri 3 (üç) gün içerisinde teslim alarak, sözleşme süresi içerisinde yenilerini verecektir.
5. **ÜRÜNLERİN TESLİM YERİ**

Ürünler, İdaremizin belirleyeceği tarihte, İdaremizin belirleyeceği adrese tam ve eksiksiz olarak teslim edilecektir.

1. **GİZLİLİK**

İstekli ve personeli gerek sözleşme süresince gerekse sözleşmenin bitmesinden sonra mesleki gizlilik koşullarına riayet edecek, sözleşmenin yürütülmesi sırasında veya sözleşmenin yerine getirilmesi amacıyla yapılan etüt, test ve araştırmaların sonuçlarını ve bunlar hakkında kendilerine temin edilen bilgileri hiçbir şekilde İdare’ye zarar verecek veya onu zaafa düşürecek şekilde kullanmayacaktır.

1. **CEZALAR**

İsteklinin sorumluluklarını işin süresi içerisinde yerine getirmemesi halinde, sözleşme bedelinin günlük % 06 (binde altı) oranında ceza uygulanır.

1. **DİĞER ŞARTLAR**
2. Ürünler şartname hükümlerine uygun hazırlandığı görüldükten sonra teslim alınacaktır.
3. Ürünlerin nakli, yükleme, boşaltma, istif, depolama işleri ile ilgili tüm sorumluluk istekliye ait olup, bununla ilgili gereken her türlü alet, edevat, işçilik, paketleme, sigorta, taşıma ve benzeri yükümlülüklerden doğacak ücretlerin ödenmesinden mesuldür.
4. Ürünlerin yükleme, boşaltma ve nakli esnasında her türlü emniyet önlemini istekli alacaktır.
5. İstekli; Şehit Üsteğmen Fehmi Taşkın İlk/Ortaokulu’na ait bilgi, belge, fotoğraf ve logoları İdarenin izni olmadan hiçbir yerde kullanamaz.
6. Ürünler İdare tarafından tek seferde teslim alınacaktır.
7. Numune, katalog veya aydınlatıcı doküman teklif esnasında teslim edilecektir. Numuneler orijinal ambalajında olacaktır. Numune teslim edilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Teknik şartnamede belirtilen özelliklere göre hazırlanan numunelere göre ürünlerin uygunluğuna karar verilecektir.
8. İstekli, şartnameye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk isteklinin kendisine aittir. Fikri ve/veya sınai, marka, patent, endüstriyel tasarım ve faydalı model hak bedellerini ödeyecektir.
9. Ürünlerle ilgili muhtemel yasal sorunların ortaya çıkması durumunda üçüncü kişiler tarafından tazminat talep edildiği takdirde tüm masraflar istekliye aittir. Bu sözleşmeye konu ürünlerin ilgili üçüncü kişilerden gelebilecek her türlü hukuki ve cezai parasal ödemeleri, tazminatları istekli ödeyecektir.
10. Bu şartname kapsamındaki işin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlık durumunda, İdare defterleri ve tahlil raporları ile İdare tarafından tutulmuş tutanakların veya diğer belgelerin muteber bulunduğunu istekli kabul eder.
11. İstekliler kısmi teklif veremeyeceklerdir.
12. Ürünler İdarece istekliye bildirilen adetlerde paketlenerek, paket içerikleri ve adetleri ambalajların dört tarafına yapıştırılacak etiketlerle belirtilecektir.

 **15.08.2022**

 **Yıldırım BARUT**

 **Okul Müdürü**

 …../…./2022

 Yüklenici(İstekli) Firma

* **İhaleye katılacak olan bütün firmalar ihaleden önce bütün ürünlerden birer adet numunelerini idareye tutanak karşılığında teslim edecek olup ayrıca bütün numunelerin teknik şartnameye uygun olduğuna ilişkin yazılı taahhütte bulunacaklardır.**
* **Numunesi teknik şartname uymayan firmaların tekliflerini değerlendirme dışı kalacaktır**
* **İhaleyi kazanan firma ürünleri elden okula teslim edecektir**