

T.C.
SUR KAYMAKAMLIđI
İsmetpaşa İlkokulu M¼d¼rl¼đ¼

TEKNİK ŞARTNAME

1. İŞİN KONUSU ve TANIMI

İdaremizin hizmet, faaliyet ile d¼zenlenecek sosyal ve k¼lt¼rel etkinliklerde kullanılmak üzere çeŐitli özelliklerde 27 (Yirmiyedi) kalem malzemelerinin temini işidir.

2. AMAÇ ve KAPSAM

Bu Şartname, İdaremizin hizmet, faaliyet ve projelerinin tanıtımı ile d¼zenlenecek sosyal ve k¼lt¼rel etkinliklerde kullanılmak üzere Sur/İsmetpaşa İlkokulu M¼d¼rl¼đ¼ kurumsal kimliğine uygun olarak çeŐitli özelliklerde 27 (Yirmiyedi))kalem malzemelerinin temini ile ilgili usul, esas ve prensipleri kapsar.

3. TANIMLAR

- a) Kurum : İsmetpaşa İlkokulu
- b) Firma / İstekli : İş için teklif veren gerçek ve t¼zel kişi
- c) Taraf : İsmetpaşa İlkokulu veya İstekli Firma

4. İŞİN TARİFİ ve HİZMET S¼RESİ

- a) Her Ür¼nden ihtiyaç oranında alınacak olup üstte belirtilen tabloya birim/adet/paket fiyatı yazılacaktır.
- b) Tablo 1’de adet ve özellikleri belirtilen malzemeler temin edilerek İdareye teslim edilecektir.
- c) Ür¼nler üst düzey kalitede ve 1. sınıf standartlarda olacaktır.
- d) İstekli tüm ürünlerin garantilerinden sorumludur.

Not: 1- Fiyat Teklifleri Türk Lirası cinsinden ve KDV hariç olarak verilmelidir.

2- Gerçek/Tüzel kişiler tekliflerini kapalı zarf içinde ve imzalı olarak idareye sunmalıdır.

3- Gerçek/Tüzel kişilerin tekliflerinde açık isimleri, ıslak imza, adres, T.C. No/Vergi No ve tarih bilgileri olmalıdır.

4- Toplam Fiyat Üzerinden değerlendirme yapılacaktır. Belirtilen şartlara uygun Toplam fiyatı en düşük olan teklif en uygun teklif olarak değerlendirilecektir.

Tablo-1

SI RA	Mal / Hizmet/ Yapım İşi Adı	Mal Özellikleri	Mal Mikt arı	Ölç ü Biri mi	Adet/P aket veya Birim Fiyatı Yazılac ak
1	Plastik Şeffaf Poşet Dosya (100'lü)	<ul style="list-style-type: none">• Dosyalar A4 ebadında olmalıdır.• Paket içeriği 100 adet olmalıdır.• Dosyalar sağlam yırtılmaya dayanıklı ve şeffaf renksiz olmalıdır• Dosyalar en az 40 micron olmalıdır.• Numune üzerinden değerlendirilip karar verilecektir.		Pak et	
2	Torba Zarf	<ul style="list-style-type: none">• Ebatları A4 ebadında olmalıdır.		ade t	
3	Yazı Tahtası Kalemi	<ul style="list-style-type: none">• 1. Kalite olmalıdır• Çizgi kalınlığı 2mm-4mm olmalıdır.• Su bazlı silinebilir olmalıdır.• Tahta üzerinde iz bırakmamalıdır.• Yuvarlak uçlu olmalıdır.• Mürekkep renginde ön veya arka kapak olmalıdır.• Doldurulabilir özellikte olmalıdır.• Kalemlerin kırmızı, siyah, mavi renkleri olmalıdır.• Numune üzerinden değerlendirilip karar verilecektir.		ade t	
4	Yazı Tahtası Silgisi	<ul style="list-style-type: none">• Tutacak kısımları plastikten olmalıdır.• Yüzeyle mknatsız ile yapışma özelliği olmalıdır.• En az 10mm kalınlığında doğal keçe kullanılmalıdır.• Yüzeyle zarar vermemelidir.• Numune üzerinden değerlendirilip karar verilecektir.		ade t	

9	Zimba Makinesi (orta)	<ul style="list-style-type: none"> • Büro tipine uygun olmalıdır. • Zımbalama kapasitesi min. 20 sayfa olmalıdır. • Arkasında entegre zimba teli sökücü olmalıdır. • Üstten doldurmalı mekanizma olmalıdır. • Numune üzerinden değerlendirilip karar verilecektir. 		adet	
10	İmza Kalemi	<ul style="list-style-type: none"> • Kalem üzerine bakıldığında mürekkep seviyesi görünmelidir. Mürekkep seviyesini gösteren gösterge olmalıdır. • 1,00 mm uç kalınlığına sahip yumuşak ve kesintisiz yazıma sahip olmalıdır. • Kalemler şeffaf, saydam gövdeli olmalıdır. • Kalemler jel mürekkepli olmalıdır. • Kalemler mavi renkte olmalıdır. • Kalem içleri değiştirilebilir olmalıdır. 	•Çelikten yapılmış yazdırıcı kolaylığı	adet	
11	Delgeç (Orta)	<ul style="list-style-type: none"> • En az 30 sayfa birinci sınıf Hamur kalitesinde kağıt delme kapasitesi olmalıdır. • 1 adetlik ambalajlarda olmalıdır. • Metal ve dayanıklı olmalıdır. • Kaymayı önleyen koruyucu plastik tabanı olmalıdır. • Şartnamede belirtilemeyen diğer hususlarda mühürlü şekil numunesi kalitesinde olacaktır. • 1 Adet Ağırlığı: 325 Gr ağırlığı olacaktır. • Ambalaj üzerinde ürüne ait bilgiler bulunmalıdır. • Ürün, kırılmaya karşı korumalı dayanıklı/orijinal kutu içinde olacaktır. • Her kutu barkotlu olacaktır. • Numune üzerinden değerlendirilip karar verilecektir. 		adet	
12	Toplu İğne	<ul style="list-style-type: none"> • 28mm nikel olmalıdır. • 500 gr olarak karton veya mika kutu içinde olmalıdır. • Numune üzerinden değerlendirilip karar verilecektir. 		kutu	
13	Öğretmen Nöbet Defteri	<ul style="list-style-type: none"> • En az 100 yapraklı olmalıdır. • 1.kalite baskı olmalıdır. • Ebat 22x32 cm • Kaliteli Sert kapak suni deri olmalıdır. 		adet	
14	Koli Bandı (Anasınıfı)	<ul style="list-style-type: none"> • 50mmx100m, şeffaf veya taba rengi olmalıdır. • Oluklu mukavva ve karton kutuların kapatılmasında kullanılabilir özellikte yüksek yapışkan özelliğe sahip olmalıdır. • PVC- folyodan imal edilmiş olmalıdır. 		adet	
15	Tükenmez Kalem	<ul style="list-style-type: none"> • Sabit refill ve Mavi olacak • Gövde ve Kapak malzemesi plastik olacak • Kalem ucundaki biye malzemesi paslanmaz çelik olacak • Numune getirilecek istenilen model alınacaktır. 		adet	

16	Fosforlu Kalem	<ul style="list-style-type: none"> Kokusuz su bazlı ve mürekkebi kolayca temizlenebilir olmalıdır. Kaymayı önleyen parlak kalem gövdesi olmalıdır. 		adet
17	Mavi Telli Dosya	<ul style="list-style-type: none"> 50'li Pakette Mavi Renk Şeffaf Kapak Telli Dosya A4 Boyutunda, Klasör İçerisinde Muhafaza Edilebilir. 2 Delikli Yapısı İle 170 Sayfaya Kadar Dosyalama İmkanı olmalıdır. 		paket
18	Toner	<ul style="list-style-type: none"> TK-350 Toner Kit Toner orijinal veya muadili olmalıdır. 		adet
19	Toner	<ul style="list-style-type: none"> Hp laseJet P1102 yazıcıya uygun olmalıdır. Toner orijinali veya muadili olmalıdır. 		adet
20	Toner	<ul style="list-style-type: none"> Canon İ-sensys LBP226 Dw yazıcıya uygun olmalıdır Toner orijinal veya muadili olmalıdır. 		adet
21	Bantlık	<ul style="list-style-type: none"> Orta boy olmalıdır 		adet
22	Etiket Makinası	<ul style="list-style-type: none"> Büro tipi olmalıdır. 		adet
23	Tarih Kaşesi	<ul style="list-style-type: none"> 40x60 cm olmalıdır Metal aksamli olmalıdır 		adet
24	Etiket	<ul style="list-style-type: none"> 12x21 mm çizgili olmalıdır 		adet
25	Bant	<ul style="list-style-type: none"> Büro tipi olmalıdır. 12x33 olmalıdır. 		adet
26	Sınıf Defteri	<ul style="list-style-type: none"> 1,2,3,4. Sınıflar için kullanıma uygun takvimli ders ve sınıf defteri. Ciltli ve dayanıklı olmalıdır. 		adet

27	Hesap Makinası	<ul style="list-style-type: none">• 19 x 14.5 x 4.5 CM Büyüklükte olmalıdır• 12 haneli ekran Otomatik kapanma özelliği olmalıdır.	adet
----	-----------------------	--	------

5. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- Ürünlerin içinde veya dışında İdarenin izni olmadan herhangi bir kişi ya da kuruma/şirkete ait yazı, damga, görsel vb. yer vermeyecektir.
- Ürünlerin kalite kontrollerini yapacaktır.
- Ürünlerin temininde gereken ihtimamı göstereceğini, İdarenin talep ettiği ürünü süre, miktar ve bedel dahilinde teslim etmeyi ve oluşabilecek kusurları şartname hükümlerine uygun olarak zamanında gidermeyi peşinen kabul ve taahhüt edecektir.
- Ürünlerin hasarlı, yırtık, kullanılmış gibi kullanıma uygun olmayan durumda olmaları halinde, bu tür ürünleri 3 (üç) gün içerisinde teslim alarak, sözleşme süresi içerisinde yenilerini verecektir.

6. ÜRÜNLERİN TESLİM YERİ

Ürünler, İdaremizin belirleyeceği tarihte, İdaremizin belirleyeceği adrese tam ve eksiksiz olarak teslim edilecektir.

7. GİZLİLİK

İstekli ve personeli gerek sözleşme süresince gerekse sözleşmenin bitmesinden sonra mesleki gizlilik koşullarına riayet edecek, sözleşmenin yürütülmesi sırasında veya sözleşmenin yerine getirilmesi amacıyla yapılan etüt, test ve araştırmaların sonuçlarını ve bunlar hakkında kendilerine temin edilen bilgileri hiçbir şekilde İdare'ye zarar verecek veya onu zaafa düşürecek şekilde kullanmayacaktır.

8. CEZALAR

İsteklinin sorumluluklarını işin süresi içerisinde yerine getirmemesi halinde, sözleşme bedelinin günlük % 06 (binde altı) oranında ceza uygulanır.

9. DİĞER ŞARTLAR

- Ürünler şartname hükümlerine uygun hazırlandığı görüldükten sonra teslim alınacaktır.
- Ürünlerin nakli, yükleme, boşaltma, istif, depolama işleri ile ilgili tüm sorumluluk istekliye ait olup, bununla ilgili gereken her türlü alet, edevat, işçilik, paketleme, sigorta, taşıma ve benzeri yükümlülüklerden doğacak ücretlerin ödenmesinden mesuldür.
- Ürünlerin yükleme, boşaltma ve nakli esnasında her türlü emniyet önlemini istekli alacaktır.
- İstekli; Şehit Üsteğmen Fehmi Taşkın İlk/Ortaokulu'na ait bilgi, belge, fotoğraf ve logoları İdarenin izni olmadan hiçbir yerde kullanamaz.
- Ürünler İdare tarafından tek seferde teslim alınacaktır.
- Numune, katalog veya aydınlatıcı doküman teklif esnasında teslim edilecektir. Numuneler orijinal ambalajında olacaktır. Numune teslim edilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Teknik şartnamede belirtilen özelliklere göre hazırlanan numunelere göre ürünlerin uygunluğuna karar verilecektir.

- g) İstekli, şartnameye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk isteklinin kendisine aittir. Fikri ve/veya sınai, marka, patent, endüstriyel tasarım ve faydalı model hak bedellerini ödeyecektir.
- h) Ürünlerle ilgili muhtemel yasal sorunların ortaya çıkması durumunda üçüncü kişiler tarafından tazminat talep edildiği takdirde tüm masraflar istekliye aittir. Bu sözleşmeye konu ürünlerin ilgili üçüncü kişilerden gelebilecek her türlü hukuki ve cezai parasal ödemeleri, tazminatları istekli ödeyecektir.
- i) Bu şartname kapsamındaki işin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlık durumunda, İdare defterleri ve tahlil raporları ile İdare tarafından tutulmuş tutanakların veya diğer belgelerin muteber bulunduğunu istekli kabul eder.
- j) İstekliler kısmi teklif veremeyeceklerdir.
- k) Ürünler İdarece istekliye bildirilen adetlerde paketlenerek, paket içerikleri ve adetleri ambalajların dört tarafına yapıştırılacak etiketlerle belirtilecektir.

....08.2022
Hanifi ACAR
Okul Müdürü

...../...../2022
Yüklenici(İstekli) Firma